

## Zamawiający:

**SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „WSPÓLNOTA”  
W BĘDZINIE  
42-500 BĘDZIN UL. ZWYCIĘSTWA 12**

NIP: 625 – 000 – 95 - 77

REGON 000484400

Dział prowadzący sprawę: **DZIAŁ GOSPODARKI ZASOBAMI MIESZKANIOWYMI I INWESTYCJI**

Dane kontaktowe:

**Adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa „Wspólnota” w Będzinie  
42-500 Będzin ul. Zwycięstwa 12**

tel. 32 267 54 58

e-mail: [biuro@smwspolnota.pl](mailto:biuro@smwspolnota.pl)

strona internetowa: <http://www.smwspolnota.pl/>

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego**

**Uwaga: Zamówienie nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

#### **I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.**

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenia sukcesywnej wymiany wodomierzy dotychczas zamontowanych w lokalach mieszkalnych i użytkowych wraz z montażem zaworów antykropelkowych (woda zimna) albo zwrotnych (ciepła woda użytkowa) znajdujących się w budynkach należących do zasobów Spółdzielni Mieszkaniowej „Wspólnota” w Będzinie przy ulicy Zwycięstwa 12, na wodomierze wyposażone w radiowy system odczytu.

Planowana wymiana wodomierzy w ramach okresu legalizacji obejmuje 17 314 sztuk wodomierzy.  
Wymiana następować będzie w latach 2022 – 2026:

Rok 2022		Rok 2023		Rok 2024		Rok 2025		Rok 2026	
2 537 szt.		1 723 szt.		2 206 szt.		5 643 szt.		5 205 szt.	
1 837 zw	700 cw	1 213 zw	510 cw	964 zw	1 242 cw	3 390 zw	2 253 cw	3 438 zw	1 767 cw

#### **II. ZAKRES PRAC.**

Usługa będąca przedmiotem oferty obejmuje następujący zakres prac:

1. Dostawę fabrycznie nowych jednostrumieniowych, mechanicznych, suchobieżnych wodomierzy radiowych z aktualną cechą legalizacyjną i datą produkcji zgodną z datą wymiany wodomierza wraz z montażem zaworu antykropelkowego na wodzie zimnej lub zaworu zwrotnego na ciepłej wodzie użytkowej.

2. Wymianę wodomierza (demontaż starego / montaż nowego wodomierza) wraz z założeniem nowego wodomierza radiowego, nowych uszczelnień i montażem plomb zatraskowych.
3. Wypisanie dla każdego lokalu protokołu montażowego, w którym będą znajdowały się poniższe informacje:
  - Numer wodomierza zdemontowanego wraz z stanem licznika,
  - Numer wodomierza zamontowanego wraz z stanem licznika,
  - Numer plomb zatraskowej zdemontowanej i zamontowanej,
  - Wykonanie zdjęć tarczy zdemontowanego oraz nowego wodomierza, które zostaną przekazane Zamawiającemu po zakończeniu prac,
  - Wykonanie prac dodatkowych, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania wodomierzy. Informacja o ewentualnych pracach dodatkowych takich jak wymiana zaworów kulowych, śrubunków, redukcji, innych akcesoriów wodomierzowych powinna być zawarta w karcie montażowej wodomierza,
  - Podpis ze strony Wykonawcy jak i użytkownika danego lokalu potwierdzające wykonanie usługi,
  - Protokoły muszą być wypełnione w trzech kopiach jednej dla lokatora, jednej dla Spółdzielni i jednej dla Wykonawcy,
  - Datę dokonania wymiany wodomierzy,
  - Potwierdzenie odbioru zdemontowanego wodomierza przez mieszkańca.Alternatywnie do papierowego protokołu wymiany wodomierzy dopuszcza się protokół w wersji elektronicznej zawierającej powyższe dane.
4. Zwrot starego zdemontowanego wodomierza mieszkańcowi.
5. Przekazanie Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej każdego zdemontowanego wodomierza w zbiorach podzielonych na poszczególne budynki i lokale.
6. Opcjonalnie montaż w budynkach urzędzeń przekaźnikowych służących do odczytu wodomierzy za pośrednictwem Portalu Internetowego.

Szczegółowe zestawienie budynków z ilością planowanych do wymiany wodomierzy zawiera załącznik **Nr 1 do SIWZ**.

### **III. WYMAGANIA TECHNICZNE.**

#### **Wymagania techniczne dla wodomierza radiowego:**

1. Preferowany nominalny strumień objętości wg MID Q3 = 2,5 m<sup>3</sup>/h.
2. Długość zabudowy wodomierza L=110 mm. W przypadku wystąpienia wodomierzy o długości L=80 mm konieczna przeróbka instalacji na L=110 mm.
3. Średnica nominalna DN15.
4. Korpus wykonany z mosiądzu.
5. Zachowanie klasy dokładności wg MID: wymóg minimalny R100 dla montażu poziomego oraz R50 dla montażu pionowego, opcjonalnie można zaoferować wodomierze wyższej metrologii np. R160/ R50.
6. Próg rozruchu wodomierza maksimum 8 l/h.
7. Wodomierze muszą być fabrycznie nowe i posiadać cechę legalizacyjną z tego samego roku w którym są montowane.
8. Wodomierze muszą posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do użycia, w szczególności:
  - Deklarację Zgodności dla wodomierza,
  - Certyfikat badania PTB lub innej instytucji zatwierdzającej dopuszczenie wodomierza do użytkowania,
  - Atest higieniczny PZH,
  - Deklarację Zgodności dla sytemu radiowego.
9. Wodomierze muszą posiadać wymagane zabezpieczenie przed działaniem zewnętrznego pola magnetycznego wytwarzanego przez magnesy neodymowe lub inne źródła pola magnetycznego.
10. Wodomierze muszą posiadać zabezpieczenie mechaniczne zabezpieczające zatrzymanie pracy wodomierza w wyniku ściskania.

11. Kapsuła wodomierza powinna być obrotowa i w pełni hermetyczna (odporna na skraplanie).
12. Całkowita wysokość wodomierza wraz z modułem radiowym powinna być nie większa niż 82 mm (ze względu na ograniczony dostęp do miejsca usytuowania wodomierza, w przypadku dostarczenia wodomierza wyższego niż 82 mm konieczne przeróbki instalacji po stronie Wykonawcy, w cenie podstawowej wymiany wodomierza).
13. Ze względu, że twardość ogólna wody w mieście Będzin wynosi około 500 mg/l wodomierz powinien być odporny na zanieczyszczenia mineralne znajdujące się w wodzie (szczególnie wodomierz do ciepłej wody użytkowej), np. poprzez samoczyszczący system ułożyskowania wirnika eliminującego zanieczyszczenia mineralne i metaliczne.
14. Opcjonalnie można zaoferować dodatkowe rozwiązania techniczne mające wpływ na zagadnienia związane z uzyskaniem poprawnego bilansowania wody w budynkach.
15. Wodomierz winien współpracować z zaworem antykropelkowym posiadającym dopuszczenie do stosowania w instalacjach wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Atest PZH), odpowiedni Certyfikat bez konieczności przeróbki instalacji.
16. Wodomierz winien współpracować z zaworem zwrotnym gwintowanym wewnętrznym PN 16, temperatura pracy nie mniejsza niż 120 °C, posiadającym dopuszczenie do stosowania w instalacjach wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Atest PZH), odpowiedni Certyfikat przy czym zawór zwrotny musi mieć możliwość zabezpieczenia przed samowolnym demontażem lub dostępem do ciepłej wody użytkowej. (możliwość plombowania).

### **Wymagania techniczne dla modułów radiowych, urządzeń przekaźnikowych:**

1. System komunikacji między wodomierzem radiowym a urządzeniami do odczytu lub przekaźnikowymi i Portalem Internetowym powinien być jednokierunkowy (bez możliwości zmiany danych na wodomierzach, modułach radiowych dokonywanych z zewnątrz lokalu).
2. Moduł radiowy powinien być wyposażony w alternatywny kanał komunikacji (np. złącze optyczne itp.) umożliwiający odczyt danych w przypadku awarii modułu radiowego.
3. Moduł radiowy musi mieć możliwość zdemontowania bez konieczności demontażu całego wodomierza, a dokładnie jego podstawy wraz z częścią mechaniczną (tzw. moduł „rozłączny”, który zostanie wykorzystany przy ponownej wymianie legalizacyjnej wodomierza po 5 latach jego użytkowania).
4. Moduł radiowy powinien być zamontowany w sposób uniemożliwiający jego demontaż przez osoby nieuprawnione oraz powinien być zabezpieczony plombami zatrzaskowymi lub plombą opaskową.
5. Wymagana wytrzymałość baterii min. 10 lat+ rezerwa
6. Wymagana pamięć wewnętrzna modułu wynosząca minimum 12 miesięcy wstecz (kalendarz odczytowy).
7. Opcjonalnie wymagana rejestracja stanu zużycia wody dla wodomierza co 24 h (lub co 2 tygodnie) w przypadku opcji Portalu Internetowego.
8. Opcjonalnie wymagana analiza pracy wodomierza wraz z raportami i rejestracją ewentualnych nieprawidłowości co 24 h wraz z rejestracją zdarzenia w Portalu Internetowym, a w szczególności rejestracja:
  - próby zakłócenia polem magnetycznym pracy wodomierza wraz z możliwością uzyskania informacji o dacie takiej próby oraz historii podejmowania takich prób,
  - próby rozłączenia modułu radiowego wodomierza wraz z możliwością uzyskania informacji o dacie takiej próby oraz historii podejmowania takich prób,
  - występowania przepływu wstecznego,
  - braku łączności pomiędzy wodomierzem a systemem radiowym.
9. Moduł radiowy musi być fabrycznie nowy.
10. Wymagana waga impulsu dla modułu radiowego – 1 impuls – 1 litr.
11. Urządzenia przekaźnikowe powinno być zasilane wyłącznie bateryjnie.

12. Wymagane jest aby urządzenia przekaźnikowe były monitorowane w Portalu Internetowym w zakresie prawidłowości działania i utrzymania stałej łączności wodomierzy z urządzeniami przekaźnikowymi.
13. Wymagana kontrola prawidłowości działania wodomierzy radiowych i urządzeń przekaźnikowych przez Portal Internetowy co 24 h wraz z analizą poprawności działania lub zapisem ewentualnych błędów.
14. Urządzenia przekaźnikowe powinny jedynie przysyłać dane uzyskane od wodomierzy radiowych na serwer operatora, bez konieczności magazynowania danych odczytowych w swojej pamięci.
15. Transfer danych z wodomierza do urządzeń przekaźnikowych i na serwery musi być odpowiednio zabezpieczony (szyfrowanie danych).

### **Radiowy system zdalnego odczytu wodomierzy realizowany systemem walk-by oraz z wykorzystaniem urządzeń przekaźnikowych zamontowanych w budynkach.**

1. Wymagane wykonanie odczytu wodomierzy z częstotliwością i datą określoną przez Zamawiającego w umowie usługowej.
2. Wymagana możliwość odczytu modułu wodomierza wykonywana przez serwis Wykonawcy w systemie pośrednim z wykorzystaniem urządzeń przekaźnikowych zamontowanych w budynkach. Jednocześnie wymagana jest możliwość przeprowadzenia odczytu radiowego z użyciem urządzeń mobilnych (walk-by) w przypadku braku możliwości przeprowadzenia odczytu z użyciem urządzeń przekaźnikowych zamontowanych w budynkach.
3. Wymagany dostęp do pełnych danych z historii rozbioru wody dla zakresu dat przedstawionych przez Zamawiającego, w poszczególnych lokalach i budynkach za minimum ostatnie 60 miesięcy, z wykorzystaniem danych z Portalu Internetowego dla odczytów pośrednich z podziałem zapisów dla danego wodomierza, rejestrowane co 24 h.
4. Możliwość archiwizacji danych odczytowych przez cały okres ważności legalizacji wodomierzy zainstalowanych w lokalach mieszkalnych.
5. Wymagana możliwość eksportu wyników odczytów wodomierzy dla Zamawiającego w postaci pliku, przekazywanie w formie elektronicznej odczytów z wodomierzy zainstalowanych w lokalach mieszkalnych i odczytów z wodomierzy zamontowanych w lokalach użytkowych w formatach csv lub xls, kompatybilnych z programem czyszowym Zamawiającego.
6. Wymagane prowadzenie przez Operatora monitoringu zużyc wodomierzy zainstalowanych w mieszkaniach oraz monitoringu alarmów zgłaszanych przez moduły radiowe i bieżące informowanie Zamawiającego o występujących nieprawidłowościach w formie raportów.
7. Wymagane jest aby urządzenia radiowe były przystosowane do pracy w systemie OMS.
8. Portal Internetowy powinien być dostosowany do wymogów Dyrektywy Unii Europejskiej EED z dnia 11 grudnia 2018 roku. Funkcjonalność Portalu powinna umożliwiać dostęp do danych odczytowych dla poszczególnych mieszkańców oraz informacji o trendach w ich zużyciu mediów.
9. W opcji z Portalem Internetowym wymagane przeprowadzenie szkolenia pracowników Zamawiającego przez Wykonawcę z zakresu jego obsługi.

#### **IV. WARUNKI GWARANCJI.**

Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na wykonane roboty wynosi minimum:

1. Wodomierze radiowe – 60 m-cy.
2. Roboty montażowe – 36 m-ce.
3. System radiowy - 120 m-cy.

## **V. Termin wykonania zamówienia.**

Zamawiający wymaga, by zamówienie zostało zrealizowane do **30 listopada każdego roku**, w którym będzie prowadzona wymiana wodomierzy.

Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy, przedstawić Zamawiający harmonogram wymiany wodomierzy na rok 2022 celem jego akceptacji. Harmonogramy wymiany wodomierzy na kolejne lata tj. 2023, 2024, 2025, 2026 Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do 31 stycznia każdego roku, w którym będzie następowała wymiana wodomierzy, celem jego akceptacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo wniesienia zmian w harmonogramie a Wykonawca zobowiązany jest je uwzględnić.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. Wypełnioną ofertę na druku stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Szczegółowe zestawienie kosztów stanowiące Załącznik nr 2a od SIWZ.
3. Oświadczenie Wykonawcy – Załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Dane na piśmie dotyczące wiarygodności prawnej, finansowej i technicznej oferenta:
  - Wydruk z rejestru sądowego zawierający wyszczególnienie osób uprawnionych do reprezentowania firmy lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, uaktualnione najpóźniej na 6 miesięcy przed terminem złożenia oferty ( w przypadku spółki cywilnej należy załączyć umowę spółki ), lub wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z datą 3 dni przed złożeniem oferty,
  - Polisa ubezpieczeniowa OC od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na minimum 1 000 000,00 zł wraz z potwierdzeniem jej opłacenia,
  - Wykaz ( zawierający nazwę i lokalizację zadania ) robót równoważnych zrealizowanych przez oferenta w okresie ostatnich trzech lat poparty referencjami świadczącymi o należyтым wykonaniu zamówienia, okres realizacji – Załącznik nr 4 do SIWZ ( w zakresie robót wymiana, montaż wodomierzy radiowych ). Zamawiający wymaga wykazania wymiany wodomierzy radiowych w ilości min. 5 000 szt. w latach 2019 – 2021 w budynkach mieszkalnych ( ilość łączna może obejmować wymianę w kilku budynkach ),
  - Referencje z wykazanych w Załączniku nr 4 realizacji ( wymian wodomierzy radiowych ) na min. 5 000 szt.
  - Informacja techniczna dotycząca zaproponowanego wodomierza,
  - Zaświadczenie o posiadaniu odpowiednich uprawnień niezbędnych do wykonania prac będących przedmiotem zamówienia ( kopia uprawnień w specjalności sanitarnej, kopia zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów – dotyczy kierownika robót ),
  - Dowód wpłaty wadium,
  - Oferowane do montażu urządzenie ( do zwrotu w ciągu 30 dni po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego ).

Wykonawca może dokonać wizji lokalnej w celu uzyskania wszelkich informacji niezbędnych do przygotowania oferty i zawarcia umowy.

Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być w kolejności ponumerowane oraz parafowane przez osoby uprawnione do występowania w imieniu oferenta i opatrzone pieczęcią. Poszczególne karty winne być zszyte ( spięte ) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

Wszelkie dokumenty będące załącznikami do oferty składane w formie kserokopii powinny być potwierdzone zapisem „za zgodność z oryginałem”, przy którym należy umieścić podpis osoby podpisującej ofertę.

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Wadium w wysokości: 30 000,00 zł, należy wnieść jak niżej:

1. Wadium należy wnieść w formie pieniężnej na rachunek bankowy Spółdzielni Mieszkaniowej „Wspólnota” w Będzinie 42-500 Będzin ul. Zwycięstwa 12 nr 80 8438 0001 0019 1489 2035 0001. Wadium musi być wniesione najpóźniej w terminie do dnia 19.07.2022 r. – z dopiskiem „Wadium – wymiana wodomierzy w latach 2022 - 2026” lub w formie: gwarancji bankowych lub gwarancji ubezpieczeniowych.
2. Zwrot wadium:
  - Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
  - Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
  - Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego,
  - Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
3. Zatrzymanie wadium:
  - Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
  - Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
    - Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - Zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

## VIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający dopuszcza wniesienie zabezpieczenia w formie pieniężnej, gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, wnosi w dniu podpisania umowy na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy dla poszczególnych etapów:
  - Etap I – w wysokości 10 % wartości robót brutto za przedmiot zamówienia realizowany w 2022 ( ważne do dnia 31.12.2022 r. ),
  - Etap II - w wysokości 10 % wartości robót brutto za przedmiot zamówienia realizowany w 2023 ( ważne do dnia 31.12.2023 r. ),
  - Etap III - w wysokości 10 % wartości robót brutto za przedmiot zamówienia realizowany w 2024 ( ważne do dnia 31.12.2024 r. ),
  - Etap IV - w wysokości 10 % wartości robót brutto za przedmiot zamówienia realizowany w 2025 ( ważne do dnia 31.12.2025 r. ),
  - Etap V - w wysokości 10 % wartości robót brutto za przedmiot zamówienia realizowany w 2026 ( ważne do dnia 31.12.2026 r. ).
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości jak również koszty wykonania zastępczego, roszczenia odszkodowawcze z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, bądź tytułem kar umownych.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **80 8438 0001 0019 1489 2035 0001**, za cały przedmiot zamówienia najpóźniej w dniu podpisania umowy.
5. W przypadku wyboru zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, wzór gwarancji należy przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w celu akceptacji przez Zamawiającego.
6. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, Wykonawca ma obowiązek najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczyć oryginały dokumentów zabezpieczenia na poszczególne etapy robót.
7. Wykonawca ma obowiązek po podpisaniu bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót dla każdego z etapu robót a przed wystawieniem faktury dostarczyć Zamawiającemu dokument zabezpieczenia na cały okres rękojmi i gwarancji.
8. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia faktury wystawionej przez Wykonawcę za wykonanie któregoś z etapu robót, w przypadku nie dostarczenia prawidłowo wystawionego dokumentu zabezpieczenia przed wystawieniem faktury i dostarczeniem do siedziby Zamawiającego.
9. 70 % kwoty zabezpieczeń dotyczących poszczególnych etapów zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia końcowego odbioru robót poszczególnego etapu robót bez zastrzeżeń. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 dni po upływie okresu gwarancji

## IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Kontakt zamawiającego z wykonawcami odbywa się wyłącznie w formie pisemnej, oraz drogą elektroniczną na adres: SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „WSPÓLNOTA”, z siedzibą w Będzinie, 42-500 Będzin, ul. Zwycięstwa 12, tel.: (32) 267 54 58, adres e-mail: [biuro@smwspolnota.pl](mailto:biuro@smwspolnota.pl).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje korespondencję, oświadczenia, wnioski, zaświadczenia oraz informacje na emaila, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę odbioru korespondencji w ciągu 2 dni, Zamawiający do

celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wyjaśnienia – zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, drogą elektroniczną w języku polskim.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Do kontaktowania się z Wykonawcą Zamawiający upoważnia:
  - a) Przemysław Wnuk – tel. 32 267 54 58.

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.**

Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert tzn. wyznaczony przez Zamawiającego ostateczny dzień składania ofert jest pierwszym dniem związania ofertą.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

1. Oferty należy złożyć w siedzibie SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „WSPÓLNOTA”, z siedzibą w Będzinie, 42-500 Będzin, ul. Zwycięstwa 12, sekretariat w terminie do dnia: 20.07.2022 r. godzina 11:00.
2. Oferta ma być złożona w zamkniętej, zabezpieczonej kopercie (kopertach) - za sposób zabezpieczenia kopert/y odpowiada Wykonawca. Koperta ma być zaadresowana na Zamawiającego i oznaczona:

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „Wspólnota” w Będzinie**  
**42-500 Będzin ul. Zwycięstwa 12**  
**OFERTA**  
**Wymiana wodomierzy w latach 2022 – 2026 w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Wspólnota”**  
**NIE OTWIERAĆ PRZED KOMISYJNYM OTWARCIEM OFERT.**

3. Wszystkie oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez otwierania.
4. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę ( np. przesyłką pocztową lub kurierską).
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.07.2022 r. o godz. 12:00 w siedzibie Spółdzielni - Spółdzielnia Mieszkaniowa „WSPÓLNOTA”, z siedzibą w Będzinie, 42-500 Będzin, ul. Zwycięstwa 12, pok. nr 1.
6. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert zostaną przekazane następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności zawartych w ofertach.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów oraz treści złożonych ofert.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.**

1. Przez cenę należy rozumieć zapis zawarty w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 20021 r. o cenach ( Dz. U. nr 97, poz. 1050 ze zm. ). Przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż tego towaru lub usługi podlega temu obciążeniu.
2. Oferty należy podać w PLN. Zamawiający ponadto żąda aby **cena oferty brutto** obejmowała nie tylko



wartość przedmiotu zamówienia, podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy ale również wszystkie inne składniki w tym transport, opakowanie, ubezpieczenie towaru, upusty, rabaty itp.

3. Cena opisana w ust. 2 jest ostateczną ceną, jaką Zamawiający zapłaci za wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Cenę oferty należy podać cyfrowo we wzorze oferty wykonawcy stanowiącej **Załącznik nr 2** do niniejszego SIWZ.
5. Zamawiający ma prawo dokonywać w tekście oferty poprawek dotyczących omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
6. Jeśli cena przedmiotu zamówienia będzie rażąco niska, Zamawiający w celu ustalenia tego faktu zwróci się do Wykonawcy o udzielenie mu w wyznaczonym terminie szczegółowych wyjaśnień dotyczących sposobu obliczania ceny. Zamawiający będzie musiał odrzucić ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeśli uzna, że mimo wyjaśnień oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
1. Jeżeli cena przedmiotu zamówienia przez cały okres realizacji umowy będzie stała, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ceny o wskaźnik inflacji ogłaszany przez Główny Urząd Statystyczny za rok ubiegły.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryterium - cena oferty i wagi 100 %.
2. Ocena ofert:  
Cena brutto oferty – 100 pkt

$$\text{Ilość pkt} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto z ważnych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Cena najniższa z ważnych ofert uzyska maksymalną ilość punktów tj. 100. Pozostałe ważne oferty zostaną przeliczone wg powyższego wzoru.

### **XIV. SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **XV. ZAWARCIE UMOWY.**

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertą, w terminie nie krótszym niż 7 dnia od przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak, niż przed upływem terminu zawiązania ofertą.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

### **XVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

1. Przetarg może być unieważniony w przypadku gdy:
  - odrzucono wszystkie oferty

- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinalizowanie zamówienia.
- 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.
- 3. W przypadku unieważnienia przetargu bez podania przyczyny lub odrzucenia ofert/y w uzasadnionych przypadkach lub w związku z uznaniem przez komisję przetargową, iż zaproponowane ceny znacząco odbiegają swą wartością od innych uczestników postępowania, uczestniczący w postępowaniu oferenci nie mają prawa dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych nakładów na rzecz opracowania dokumentacji przetargowej do niniejszego postępowania.
- 4. Wybór oferty przez komisję przetargową jest ostateczny i nie podlega zaskarżeniu.

### **Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Zestawienie budynków z ilością wodomierzy do wymiany.
2. Załącznik nr 2 – Oferta.
3. Załącznik nr 2a – Zestawienie szczegółowe do oferty.
4. Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy.
5. Załącznik nr 4 – Wykaz robót.
6. Załącznik nr 5 – Wzór umowy.
7. Załącznik nr 6 – Wzór umowy o przetwarzaniu danych osobowych.

Będzin, dn. 04.07.2022 r.